

KUNDMACHUNG

AVVISO

AVIS

Erstellung einer Rangordnung nach Titeln und Eignungsgespräch als Verwaltungsassistent/in (6. Funktionsebene) für eine befristete Aufnahme mit Vollzeitarbeitsverhältnis

Predisposizione di una graduatoria per titoli e colloquio selettivo di assistente amministrativo/a (VI. q.f.) per l'assunzione con contratto a tempo determinato e tempo pieno

Anjinié la graduatoria per tituli y colloquium seletif sciche assistent/a aministratif (6. c.f.) per unì tèut su cun cuntrats a tèmp determinà y orar a tèmp plènn

Zugangsvoraussetzungen:

- italienische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines anderen EU-Staates oder Staatsbürgerschaft eines anderen Staates laut Art. 38 des Legislativdekretes vom 30. März 2001, Nr. 165, das vom Art. 7 des Gesetzes vom 6. August 2013, Nr. 97 abgeändert wurde.
- Reifezeugnis
- Dreisprachigkeitsnachweis „B1“ bzw. gleichgestellt dem Niveau des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen
- Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen laut Art. 18 des Dekrets des Präsidenten der Republik Nr. 752 vom 26.7.1976 in geltender Fassung.

Requisiti d'accesso:

- cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea oppure cittadinanza di un altro stato ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97.
- diploma di maturità
- Attestato di conoscenza delle tre lingue B1 ovvero equivalente livello del quadro comune europeo di riferimento per le lingue.
- appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici prevista dall'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica 26.7.1976, n. 752 e successive modifiche ed integrazioni.

Cundizions per unì tèuc su:

- zitadinanza taliana o zitadinanza de n auter stat dla EU o zitadinanza de n auter stat aldò dl art. 38 dl decret legislatif di 30. de merz 2001 nr. 165 mudà dal art. 7 dla lege 6 de agost 2013 nr. 97;
- Diplom de maduranza
- Atestat de cunescènza dla trè rujenedes "B1" o medemo nivel d' cheder a nivel europeich n referimènt per la rujenedes
- purtenienza o agregazion a unda dla trei grupes de rujeneda aldò dl art. 18 dl Decret dl President dla Republica 26.07.1976, nr. 752 y mudazions y ntegrazions che vèn dò.

Der Vertrag des Personals, das aufgrund der gegenständlichen Rangordnung in den Dienst aufgenommen wird, hat eine Dauer von zwölf Monaten mit Beginn August 2020.

Il contratto di lavoro del personale assunto in base alla presente graduatoria sarà stipulato per la durata di un periodo massimo di dodici mesi a partire da agosto 2020.

L cuntrats de lèur dl personal tèut su aldò de chèsta graduatoria unirà a valèi al mascimo dodesc mènesc a mèterman dal agost 2020.

Das Formular für das Ansuchen um Eintragung in die Rangordnung, welches als Ersatzerklärung gilt, kann im Internet unter www.gemeinde.stchristina.bz.it abgerufen werden.

Il modula per la domanda di iscrizione nella graduatoria che fungerà da autocertificazione, può essere scaricato da internet al seguente indirizzo www.gemeinde.stchristina.bz.it.

L formular per la dumanda per se scri ite tla graduatoria ie na autozertificazion, possa unì desciarieda a chèsta adres internet www.gemeinde.stchristina.bz.it.

Das Ansuchen mit den erforderlichen Unterlagen muss innerhalb Dienstag 30. Juni 2020, 11.00 Uhr, im Protokollamt der Gemeinde St.Christina Gröden, abgegeben werden.

La domanda di ammissione corredata dei documenti richiesti deve essere consegnata nell'ufficio protocollo del Comune di S.Cristina Valgardena entro le ore 11.00 del giorno martedì 30 giugno 2020.

La dumanda cun la documentazion bujèn muessa unì data ju tl ufize de protocol dl chemun de S.Cristina Gherdèina nchina dala 11.00 di 30 de juni 2020.

St.Christina in Gröden, 18.05.2020

S.Cristina Valgardena, 18.05.2020

S. Cristina Gherdèina, 18.05.2020

Der Gemeindevizekretär / Il Segretario comunale / L secreter de chemun
Dr. Hugo J. Perathoner

digital signiert – firmato digitalmente – sotscrit digitalmènter

An die
GEMEINDE ST.CHRISTINA GRÖDEN
Str. Chemun 1
39047 St.Christina Gröden

Al
COMUNE DI S.CHRISTINA VALGARDENA
Str. Chemun 1
39047 S.Cristina Valgardena

<p>ANSUCHEN</p> <p>um Zulassung zur Erstellung der Rangordnung für die zeitbegrenzte Aufnahme von Bewerbern/ BewerberInnen als Verwaltungsassistent/in VI. Funktionsebene - Buchhaltung und Steuerwesen mit Vollzeitbeschäftigung 38 Wochenstunden</p>	<p>DOMANDA</p> <p>di ammissione alla formazione di una graduatoria per l'assunzione temporanea di aspiranti/e al profilo professionale di assistente amministrativo - VI. c.f. - contabilità e servizio tributi tempo pieno 38 ore settimanali</p>
--	--

<p>Eigenerklärung und Ersatzerklärung des Notorietätsaktes im Sinne des D.P.R. Nr. 445/2000</p>	<p>Autocertificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000</p>
--	---

(Es wird darauf hingewiesen, dass alle im vorliegenden Gesuch enthaltenen und abgegebenen Erklärungen, die beiliegenden Unterlagen und die Unterschrift; den Bestimmungen des D.P.R. Nr. 445/2000 in geltender Fassung unterliegen. Wahrheitswidrige Erklärungen werden gemäß Art. 76 des D.P.R. Nr. 445/2000, im Sinne des Strafgesetzbuches und der einschlägigen Sondergesetze strafrechtlich verfolgt).

(Si precisa che tutte le dichiarazioni contenute e rese nella presente domanda d'ammissione, i documenti allegati e la firma soggiacciono alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni e la falsità delle stesse è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000).

<p>Der/Die unterfertigte</p>	<p>II/La sottoscritto/a</p>
<p>Zuname und Vorname - Cognome e nome</p>	
<p>geboren in - nato/a a</p>	<p>am - il</p>
<p>wohnhaft in (PLZ - Gemeinde - Prov.) - residente a (CAP - Comune - Prov.)</p>	<p>Straße - Via</p>
<p>Tel. - Tel.</p>	<p>Nr. - n.</p>
<p>Steuernummer - cod. fiscale</p>	

ersucht

chiede

um die Zulassung zur obengenannten Rangordnung nach Titeln und Eignungsgespräch.
Zu diesem Zweck erklärt er/sie unter eigener Verantwortung:

di essere ammesso/a alla suddetta graduatoria per titoli ed colloquio selettivo.
A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità:

ABSCHNITT A	PARTE A
<p>01 <input type="checkbox"/> dass er/sie die italienische Staatsbürgerschaft besitzt;</p> <p><input type="checkbox"/> dass er/sie die Staatsbürgerschaft eines anderen Mitgliedstaates der EU im Sinne des D.P.C.M. vom 07.02.1994 Nr.174 besitzt und zwar:</p> <p>_____</p>	<p><input type="checkbox"/> di essere cittadino/a italiano/a;</p> <p><input type="checkbox"/> di essere cittadino/a di un altro Stato membro dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 e precisamente:</p> <p>_____</p>
<p>02 <input type="checkbox"/> dass er/sie</p>	<p><input type="checkbox"/> di essere</p>

<input type="checkbox"/> ledig ist;	<input type="checkbox"/> verheiratet ist;	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> celibe/nubile	<input type="checkbox"/> sposato/a _____;												
03 <input type="checkbox"/> dass er/sie kinderlos ist;		<input type="checkbox"/> di non avere figli;													
<input type="checkbox"/> dass er/sie _____ Kind(er) hat, davon _____ zu Lasten;		<input type="checkbox"/> di avere n. _____ figlio/i di cui _____ a carico;													
04 <input type="checkbox"/> dass er/sie in den Wählerlisten der Gemeinde _____ eingetragen ist;		<input type="checkbox"/> di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____													
<input type="checkbox"/> dass er/sie aus den folgenden Gründen nicht in den Wählerlisten einer Gemeinde eingetragen ist:		<input type="checkbox"/> di non essere iscritto/a nelle liste elettorali di un Comune per i seguenti motivi:													
05 <input type="checkbox"/> dass er/sie nie strafrechtlich verurteilt wurde und kein Strafverfahren anhängig hat;		<input type="checkbox"/> di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;													
<input type="checkbox"/> dass gegen ihn/sie folgende Strafurteile ausgesprochen wurden:		<input type="checkbox"/> di aver riportato le seguenti condanne penali:													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Art des Vergehens - Tipo di reato</th> <th style="width: 20%;">Art. St.G.B. - Art. c.p.</th> <th style="width: 20%;">Datum des Urteils data sentenza</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Art des Vergehens - Tipo di reato	Art. St.G.B. - Art. c.p.	Datum des Urteils data sentenza										<input type="checkbox"/> dass er/sie folgende Strafurteile anhängig hat:	
Art des Vergehens - Tipo di reato	Art. St.G.B. - Art. c.p.	Datum des Urteils data sentenza													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Art des Vergehens - Tipo di reato</th> <th style="width: 40%;">Art. St.G.B. - Art. c.p.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Art des Vergehens - Tipo di reato	Art. St.G.B. - Art. c.p.							<input type="checkbox"/> di avere le seguenti condanne penali in corso:					
Art des Vergehens - Tipo di reato	Art. St.G.B. - Art. c.p.														
06 <input type="checkbox"/> (nur für männliche Bewerber) dass er die/den Wehrpflicht / freiwilligen Zivildienst abgeleistet hat;		<input type="checkbox"/> (solo per i concorrenti di sesso maschile) di aver assolto gli obblighi militari / il servizio civile;													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Dienststelle - Körperschaft - Posto di servizio - Ente</th> <th style="width: 20%;">von - dal</th> <th style="width: 20%;">bis - al</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Dienststelle - Körperschaft - Posto di servizio - Ente	von - dal	bis - al							<input type="checkbox"/> di non aver assolto gli obblighi militari/il servizio civile per il seguente motivo:				
Dienststelle - Körperschaft - Posto di servizio - Ente	von - dal	bis - al													
<input type="checkbox"/> dass er die/den Wehrpflicht / Zivildienst aus folgenden Gründen nicht abgeleistet hat:		<input type="checkbox"/> di non aver assolto gli obblighi militari/il servizio civile per il seguente motivo:													
07 <input type="checkbox"/> dass er/sie zu einer der im Gesetz Nr. 68 vom 12.03.1999 i.g.F. geschützten Kategorie gehört; (in diesem Fall muss dem Ansuchen auch die Bestätigung des Arbeitsamtes beigelegt werden):		<input type="checkbox"/> di appartenere ad una delle categorie protette di cui alla legge n. 68 del 12.03.1999 e successive modifiche; (in caso affermativo allegare alla domanda anche la relativa attestazione rilasciata dall'ufficio del lavoro):													
<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO													
08 <input type="checkbox"/> dass er/sie auf Grund seiner/ihrer spezifischen Behinderung Hilfsmittel oder mehr Zeit für die Prüfungsarbeit benötigt (bitte angeben):		<input type="checkbox"/> di necessitare di ausili o tempi aggiuntivi per le prove d'esame in relazione allo specificato handicap (indicare quali):													
_____ _____		_____ _____													
09 <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz folgendes Dreisprachigkeitsnachweises ist:		<input type="checkbox"/> di essere in possesso dell'attestato di trilinguismo - grado:													
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> kein		<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> nessuno													
Datum des Erwerbs: _____		Data dell'acquisizione: _____													
10 <input type="checkbox"/> dass er/sie im Sinne und für die Belange des Art. 20 des D.P.R. vom 26.07.1976, Nr. 752 die eventuellen vorgesehene/n Prüfung/en in folgender Sprache abzulegen wünscht:		<input type="checkbox"/> che ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.P.R. 26.07.1976, n. 752 intende sostenere le eventuali prova/e d'esame in lingua:													
<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> italienisch <input type="checkbox"/> ladinisch		<input type="checkbox"/> tedesca <input type="checkbox"/> italiana <input type="checkbox"/> ladina													

11 <input type="checkbox"/> dass er/sie bei keiner öffentlichen Verwaltung des Dienst enthoben oder vom Dienst entlassen worden	<input type="checkbox"/> di non essere mai stato/a destituito/a e di non essere decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche
--	--

ist; <input type="checkbox"/> dass keine Gründe vorliegen, die die Aufnahme nicht zulassen;	Amministrazioni; <input type="checkbox"/> di non trovarsi in nessuna delle condizioni che non consentano l'assunzione;
12 <input type="checkbox"/> dass allfällige Mitteilungen, die das Auswahlverfahren betreffen, an folgende Adresse geschickt werden sollen: _____	<input type="checkbox"/> che le comunicazioni relative il procedimento di selezione potranno essere fatte al seguente indirizzo: _____
Straße - Nr. - PLZ - Gemeinde - Prov.	Via - n. - CAP - comune - prov.
13 <input type="checkbox"/> dass er/sie sich verpflichtet, bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens eine eventuelle Änderung der Adresse mit eingeschriebenem Brief unverzüglich der Verwaltung mitzuteilen;	<input type="checkbox"/> di impegnarsi, fino alla conclusione del procedimento di selezione, ad informare tempestivamente l'Amministrazione in caso di cambiamento di indirizzo, mediante lettera raccomandata;
14 <input type="checkbox"/> dass er/sie die Vorschriften dieser Ausschreibung, die einschlägigen Gesetzesbestimmungen sowie die derzeit geltenden und künftigen Dienstordnungen und jede andere Vorschrift, welche die Verwaltung erlassen sollte, vorbehaltlos annimmt;	<input type="checkbox"/> di accettare, senza alcuna riserva, tutte le prescrizioni del presente bando, delle disposizioni di legge, dei regolamenti in vigore nonché di quelli futuri, oltre che ogni altra prescrizione che l'Amministrazione intendesse emanare;
15 <input type="checkbox"/> dass er/sie für die Ausübung der zugewiesenen Aufgaben körperlich geeignet ist;	<input type="checkbox"/> di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni affidate;

ABSCHNITT B - STUDIENTITEL		PARTE B – TITOLI DI STUDIO		
<input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitze folgender Studententitel ist: <i>(Verzeichnis der Studententitel (z.B. Grundschulzeugnis, Mittelschuldiplom, Berufsbefähigungsnachweis als ..., Absolvierung von Zwischenklassen, Reifediplom, Fachausbildungsdiplom, Absolvierung von Prüfungen oder Semestern an Universität, Kurzstudiumdiplom in ..., Doktorat in ...), Schulen bzw. Anstalten, wo diese Zeugnisse erlangt worden sind, Jahr der Ausstellung, Anzahl der besuchten und absolvierten Schuljahre, erhaltene Noten bzw. Bewertungen).</i>		<input type="checkbox"/> di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: <i>(Elencare i titoli di studio posseduti (es. licenza di scuola elementare, diploma di scuola media, attestato di qualificazione professionale, superamento classi intermedie, diploma di maturità, diploma di specializzazione, superamento anni/esami universitari, diploma di laurea breve, diploma di laurea), l'istituto presso il quale sono stati conseguiti, l'anno di conseguimento, il numero degli anni scolastici frequentati e superati, il voto o giudizio riportato).</i>		
Studententitel/Ausbildung titolo di studio/formazione	Schule/Universität scuola/università	Schuljahr anno scol.	Dauer durata	Bewertung/Punktezahl valutazione/punteggio

ABSCHNITT C – DIENST BEI ÖFFENTLICHEN VERWALTUNGEN		PARTE C – TITOLI DI SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
<input type="checkbox"/> dass er/sie nie bei öffentlichen Verwaltungen gearbeitet hat; <input type="checkbox"/> dass er/sie bei folgenden öffentlichen Verwaltungen gearbeitet hat/gegenwärtig angestellt ist: <i>(Verzeichnis der öffentlichen Verwaltung, bei denen der Dienst geleistet wird/wurde, mit Angabe des bekleideten Dienststranges, der Funktionsebene, Datum des Dienstantritts und der Dienstbeendigung).</i>		<input type="checkbox"/> di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; <input type="checkbox"/> di avere prestato/di prestare attualmente servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni: <i>(Elencare la Pubblica Amministrazione presso la quale si è prestato o si presta servizio, il profilo rivestito e la qualifica funzionale, la data di inizio e di fine servizio).</i>		
Öffentliche Körperschaft ente pubblico	Berufsbild und Funktionsebene profilo e qualifica	Vollzeit tempo	Part- time	Dauer / durata vom/dal bis/al

		pieno			

ABSCHNITT D – DIENST IM PRIVATEN SEKTOR		PARTE D – SERVIZIO PRESSO PRIVATI			
<input type="checkbox"/> dass er/sie folgende Dienste geleistet hat: <i>(Verzeichnis der Arbeitgeber, mit genauer Angabe des bekleideten Dienststranges, der Funktionsebene, des Datums des Dienstantritts und der Dienstbeendigung).</i>		<input type="checkbox"/> di avere prestato i seguenti servizi: <i>(Elencare il datore di lavoro, la qualifica rivestita ed il livello, la data di inizio e fine servizio).</i>			
Arbeitgeber datore di lavoro	Dienststrang und Funktionsebene qualifica e livello	Vollzeit tempo pieno	Part-time	Dauer / durata vom/dal bis/al	

ABSCHNITT E – SONSTIGE TITEL		PARTE E – DOCUMENTAZIONE FACOLTATIVA	
<input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitze folgenden Titel ist: <i>(deutliches Verzeichnis der sonstigen, anderen Titel, die der Bewerber für geeignet hält, um eine bessere Bewertung für seine fachliche Vorbereitung darzulegen (z.B. Bescheinigungen über die Teilnahme an Kursen mit jeweiliger Dauer, Wettbewerbseignung, Belobigungen, Veröffentlichungen) oder die, im Falle der Eignung zur öffentlichen Auswahl das Vorrangsrecht oder Vorzugsrecht bei Ernennung beweisen können (z.B. Invaliditätsbefunde, Familienbogen, u.s.w.). Das Jahr der Erlangung des Titels, Dauer, die Anzahl der Einheiten, die erlangten Noten und Bewertungen genau angeben).</i>		<input type="checkbox"/> di essere in possesso dei seguenti titoli: <i>(elencare in modo chiaro eventuali titoli che il candidato reputa utili ai fini di una maggiore valutazione della sua preparazione specifica (es. attestati di partecipazione a corsi e relativa durata, idoneità a concorsi, encomi, pubblicazioni ecc. o comunque comprovanti, in caso di idoneità alla selezione, il diritto di precedenza, o rispettivamente di precedenza o preferenza nella nomina (es. certificati di invalidità, stato di famiglia ecc.). Indicare esattamente l'anno di conseguimento del titolo, la durata, il numero delle unità e le valutazioni).</i>	

Der/die Unterfertigte fügt diesem Ansuchen Nr. _____ Dokumente in Urschrift oder stempelgebührenfreien //La sottoscritto/a allega alla presente n. _____ documenti in originale o copie esenti dall'imposta di bollo descritti nell'unito

Fotokopien, die im beiliegenden Verzeichnis aufgezählt sind.

elenco.

Der/Die Unterfertigte erklärt weiters, dass Nr. ____ Dokumente, die im obengenannten Verzeichnis anzuführen sind, schon im Personalamt der Gemeinde St. Christina aufliegen.

Il/la sottoscritto/a dichiara che n. ____ documenti, da indicare nell'elenco di cui sopra, sono già acquisiti agli atti dell'Ufficio personale del Comune di S. Cristina.

ERKLÄRUNG	DICHIARAZIONE
<i>Im Sinne des Legislativdekretes vom 30.06.2003, Nr. 196 bin ich über die Benützung meiner persönlichen Daten, informiert, und somit auch über die Verarbeitung derselben und zwar im notwendigen Ausmaß zur Erreichung des institutionellen Zwecks.</i>	<i>Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiaro di essere stato informato sull'uso dei miei dati personali, e cioè al trattamento degli stessi nella misura necessaria al raggiungimento dei fini istituzionali.</i>

Datum/Data _____

Unterschrift /firma

(vor dem beauftragten Beamten – in presenza del funzionario addetto)*

* Falls das Ansuchen nicht in Anwesenheit des beauftragten Beamten unterzeichnet wird, kann als Ersatz eine Ablichtung des Personalausweises beigelegt werden.	* In alternativa alla sottoscrizione della domanda in presenza del dipendente addetto può essere allegata una fotocopia della carta d'identità.
---	--

Ich bestätige, dass vorliegende Erklärung in meiner Gegenwart unterzeichnet worden ist.	Confermo che la presente dichiarazione è stata firmata in mia presenza.
_____ Datum – Data	_____ (Unterschrift des beauftragten Beamten – Firma del funzionario addetto)

LISTE DER DEM GESUCH BEIGELEGTE DOKUMENTE	ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA
1.	geschlossener Umschlag mit Erklärung zur SGZ busta chiusa contenente la DAGL
2.	
3.	
4.	
5.	

LISTE DER DOKUMENTE, DIE IM BESITZ DER VERWALTUNG SIND	ELENCO DEI DOCUMENTI GIÀ IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE
<p><i>(anführen aus welchem Grund sie bei dieser Verwaltung aufliegen, z.B. Rangordnung für provisorische Aufnahme, für öffentlichen Wettbewerb usw.)</i></p> <p>Ungenaue oder nicht zutreffende Angaben können die Nichtbewertung des angegebenen Dokumentes bedingen:</p>	<p><i>(specificare a quale titolo si trovano presso l'Amministrazione, es. graduatoria a tempo determinato, per concorso pubblico ecc.)</i></p> <p>L'indicazione inesatta o l'eventuale imprecisione può comportare la non valutazione del documento indicato:</p>
01.	
02.	
03.	
04.	
05.	

Datum - data

Unterschrift - firma